****

УКРАЇНА

КРИВОРІЗЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

**УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ**

майдан Вознесенський, буд.7, м. Кривий Ріг, 50000, тел./факс (0564) 92-51-24

e-mail: osvita.krda@ukr.net, [http://vo-krda.klasna.com](http://www.vo-krda.klasna.com), код ЄДРПОУ 41597964

**ПЛАН роботи**

управління освіти, культури, молоді та спорту

Криворізької райдержадміністрації

**на лютий 2020 року**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Дата | Захід | Час і місце проведення | Відповідальний |
|  | щоденно | Оперативні наради з керівниками структурних підрозділів управління | Управління | Харчук Н. Ю. |
|  | постійно | Контроль за організацією харчування в закладах освіти району | Управління | Харчук Н. Ю. |
|  | постійно | Робота по оптимізації закладів освіти району та удосконаленню мережі малокомплектних шкіл | Управління | Харчук Н. Ю. |
|  | постійно | Робота по зверненням, пропозиціям,заявам і скаргам громадян | Управління | Харчук Н. Ю.,  Комар Л.А.,  Нооєв Р. Н.,  Кривопуск А. А. |
|  | постійно | Висвітлення новин, поповнення сайту управління | Управління | Кривопуск А. А. |
|  | постійно | Оздоровлення дітей пільгових категорій у КЗ «Дитячому оздоровчому центрі соціальної реабілітації санаторного типу «Перлина Придніпров’я» | Управління | Кайко А.С. |
|  | щомісячно | Нарада для працівників клубних установ  району | Управління | Харчук Н.Ю.,  Осьмак В.М. |
|  | щомісячно до 03 числа | Підготовка та здача звітності з переліку наказів з основної діяльності, прийнятих по управлінню протягом місяця | Управління | Кривопуск А. А. |
|  | щомісячно,  4-й четвер | Нарада з керівниками закладів освіти району | Управління | Харчук Н. Ю. |
|  | щомісячно,  2-га п’ятниця | Нарада з керівниками клубних установ | Управління | Харчук Н. Ю.,  Осьмак В. М. |
|  | постійно | Участь в міських та обласних конкурсах, фестивалях |  | Харчук Н.Ю.,  Осьмак В.М.  Добрецова Т.Г.  Директори СБК  Завідувачі СК |
|  | постійно | Перевірка роботи сільських та селищних будинків культури | СБК/СК | Харчук Н.Ю.  Осьмак В.М.  РМК |
|  | постійно | Надання організаційно-методичної допомоги та координація діяльності закладів культури району | Управління | Харчук Н.Ю.  Осьмак В.М.  Колєснікова К.О. |
|  | постійно | Виїзди працівників РМК з метою вивчення стану справ, надання методичної та практичної допомоги в організації роботи клубних закладів культури району | СБК/СК | Харчук Н.Ю.  Осьмак В.М.  РМК |
|  | постійно | Надання індивідуальних консультацій керівникам клубних закладів, клубних формувань, творчих колективів з питань підбору репертуару, написання сценаріїв, організації роботи творчих колективів, любительських об’єднань, клубів за інтересами тощо. | Управління | Харчук Н.Ю.  Осьмак В.М.  РМК |
|  | постійно | Розробка та проведення туристичних заходів направлених на розвиток зеленого, спортивного  туризму | Управління | Харчук Н.Ю.  Осьмак В.М.  спеціаліст відділу культури |
|  | постійно | Проведення культурних заходів, фестивалів  з залученням представників національних меншин району в рамках збереження традицій, етнографічних надбань національних меншин | СБК/СК | Харчук Н.Ю.  Осьмак В.М.  Лісненко І.А. |
|  | щомісячно | Звіт про виконання плану по контингенту дітей у ЗДО | Управління | Ігнатенко О. С. |
|  | 15, 30 число кожного місяця | Надання звітів по ВПО Криворізького району | Управління | Кайко А.С. |
|  | протягом місяця | Семінар «Актуальні проблеми розвитку культурно-дозвіллєвої діяльності сільських клубних закладів, пошук та впровадження нових ефективних форм роботи» | На базі Вільненського СБК | Харчук Н.Ю.  Осьмак В.М. |
|  | протягом місяця | Організація проведення районних етапів та забезпечення участі учнів ЗЗСО у ІІІ етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад | Управління | Симоненко А.В. |
|  | протягом місяця | Забезпечення участі команди учнів району у конкурсі-захисті науково-дослідницьких робіт ДВ МАН | Управління | Симоненко А.В. |
|  | протягом місяця | Організація заочного етапу та забезпечення  участі учнів району в обласному конкурсі «Собори наших душ» (юні літератори, художники, композитори | Управління | Симоненко А.В. |
|  | протягом місяця | Вивчення питання щодо превенції проявів насильства в освітньому середовищі ЗЗСО району (аналіз та узагальнення матеріалів моніторингу) | Управління | Симоненко А.В. |
|  | протягом місяці | Підготовка пакету документів, необхідних для реєстрації шкільних наукових товариств у ДВ Малої академії наук України | Управління | Симоненко А.В. |
|  | протягом  місяця | Організація підготовки пакету документів, необхідних для ліцензування закладів освіти району та замовлень документів про освіту в закладах загальної середньої освіти | Управління | Кайко А.С. |
|  | протягом місяця | Підготовка матеріалів для засідання круглого столу керівників ЗЗСО. | Управління | Симоненко А.В., Кайко А.С. |
|  | протягом місяця | Семінар-практикум для керівників ЗЗСО «Управлінська компетентність керівника в умовах реалізації концепції Нової української школи» | Управління | Симоненко А.В.,  Кайко А.С. |
|  | До 25.02.2020 | Звіт про зайнятість та працевлаштування інвалідів | Управління | Комар Л.А. |
|  | 11.02.-13.02.2020 | Виїзди із залученням представників Держпродспоживслужби з метою вивчення стану дотримання вимог санітарного  законодавства та законодавства у сфері безпечних харчових продуктів | ЗНЗ та ДНЗ | Білоконь М.А. |
| **ІРЦ** | | | | |
|  | постійно | Співпраця з районним методичним обєднанням вчителів логопедів, щодо ефективності корекційної допомоги. | Управління | Бойченко Г. В.  Власова Т.С.  Волканович А.М. |
|  | постійно | Проведення комплексної психолого-педагогічної оцінки розвитку дітей з метою виявлення порушень психофізичного розвитку(за заявами батьків, або законних представників). | Управління | Бойченко Г. В.  Кушнір Ю.І |
|  | постійно | Вивчення динаміки розвитку дітей з психофізичними вадами для своєчасного направлення їх до загальноосвітніх або спеціальних шкіл, реабілітаційних центрів. | Управління | Бойченко Г. В.  Кушнір Ю.І  Власова Т.С.  Волканович А.М. |
|  | постійно | Проведення індивідуальної корекційної роботи з дітьми, які мають вади психофізичного розвитку та не охоплені корекційними навчанням з психологом, дефектологом, логопедом. | Управління | Бойченко Г. В.  Кушнір Ю.І  Власова Т.С.  Волканович А.М. |
|  | щомісячно | Проведення моніторингу динаміки розвитку дітей з особливими освітніми потребами, шляхом взаємодії з батьками (законними представниками) та закладами освіти в яких вони навчаються. | Управління | Бойченко Г. В.  Кушнір Ю.І  Власова Т.С.  Волканович А.М. |
| **ЦДЮТ** | | | | |
|  | 04.02.2020 | Участь в обласному конкурсі з інформаційних технологій «Капітошка» | м. Дніпро  ДОЦНТТ | Лось Ж. В. |
|  | 13-14.02.  2020 | Проведення в гуртках тематичних занять, присвячених Дню всіх закоханих | Заклади освіти | Керівники гуртків |
|  | 17.02.2020 | Участь в обласному конкурсі комп’ютерної макетування та верстування | м. Дніпро  ДОЦНТТ | Лось Ж. В. |
|  | 18-20.02.  2020 | Проведення в гуртках образотворчого мистецтва тематичних занять, присвячених Дню пам’яті героїв Небесної Сотні | Заклади освіти | Керівники гуртків |
| **ДЮСШ** | | | | |
|  | згідно графіку | Заняття за розкладом по ДЮСШ | На базах закладів району | тренери викладачі |
|  | Постійно | Внутрішкільний контроль за проведенням  навчально тренувального процесу | Згідно графіку роботи тренерів | В.о. директора ДЮСШ |
|  | щомісячно  2-а п’ятниця | Тренерські наради згідно плану роботи школи | управління | В.о. директора ДЮСШ |
|  | 01-02.02.  2020 | Участь в обласних зональних  сільських іграх серед команд сільських та селищних рад з футзалу  (молодь) Дніпропетровщини | м.Зеленодольск | В.о. директора ДЮСШ |
|  | 06.02.2020 | Участь обласних зональних змаганнях з баскетболу 3х3серед юнаків та дівчат 2002,2006р.н. класів по ЗНЗ | м.Кривий Ріг | Воронько М.М.  Школа переможець районних змагань |
|  | до 14.02.2020р. | Проведення зональних районних  змагань серед школярів з волейболу  (юнаки ,дівчат), дві вікові групи | За розподілом зон | Акун.І.П.,  Гушул Г.Ю.,  Зверев В.М.,  Скомарохова Т.М. |
|  | 21.02.2020 | Проведення фінальних районних змагань серед школярів з волейболу (юнаки ,дівчат), старша вікова група | ОКНЗ Надеждівський НВК | В.о. директора ДЮСШ ,  Гушул Г.Ю. |
|  | 22.02.2020 | Проведення фінального районного туру Всеукраїнського конкурсу літературних творів, малюнків , вікторини   «Олімпійський рух сьогодення»   серед школярів 1-4 , 5-9 класи | ОКНЗ Надеждівський НВК | В.о. директора ДЮСШ |
|  | 22-23.02.2020 | Участь в обласних пошукових змаганнях «Хто ти майбутній Олімпієць?» з тенісу настільного у залік ОССІ Дніпропетровщини серед юнаків та дівчат2004-2006р.н. | За призначенням | Воронько М.М. |
|  | 28.02.2020 | Проведення фінальних районних змагань серед школярів з волейболу (юнаки ,дівчат), молодша вікова група | ОКНЗ Надеждівський НВК | В.о. директора ДЮСШ ,  Гушул Г.Ю. |
|  | 27.02.2020р. | Участь в обласних зональних  змаганнях серед школярів з волейболу  (юнаки ,дівчат), старша  група | За призначенням обласного віділення | В.о. директора ДЮСШ  переможці фіналу району |
| **ЦЕНТРАЛІЗОВАНА БУХГАЛТЕРІЯ** | | | | |
|  | постійно | Складання звітності по плану бюджетних асигнувань, виділених на утримання закладів управління | Управління | Полозок О.В., економічний відділ |
|  | постійно | Нарахування заробітної плати по закладам освіти району | Управління | Полозок О.В., розрахунковий відділ |
|  | щомісячно, до 5 числа | Звіт по використанню коштів освітньої державної субвенції | Управління | Економічний відділ |
|  | постійно | Нарахування батьківської плати за харчування дітей у дошкільних навчальних закладів | Управління | Відділ харчування |
|  | постійно | Оплата наданих послуг згідно заключних договорів та угод | Управління | Відділ по проведенню розрахунків з організаціями |
|  | постійно | Облік та інвентаризація матеріальних цінностей відділу освіти | Управління | Матеріальний відділ |
|  | постійно | Видача довідок про заробітну плату | Управління освіти | Розрахунковий відділ |
| **ГРУПА З ЦЕНТРАЛІЗОВАНОГО ГОСПОДАРСЬКОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ** | | | | |
|  | постійно | Реєстрація та заключення договорів, угод | Управління | Хорольська О.О.,  Тополя Н.Ф.,  Іванова Ю. О.,  Кондрашева О. Ю., |
|  | постійно | Проведення державних закупівель, торгів, опублікування договорів на державні закупівлі в Prozzoro, E-Data | Управління | Хорольська О.О.,  Нооєв Р. Н.,  Анцибор Н. С.,  Іванова Ю.О. |
|  | постійно | Складання та відправка замовлення на поставку продуктів харчування | Управління | Ісправнікова К. С. |
|  | постійно | Отримання та підготовка на оплату рахунків за енергоносії та послуги | Управління | Анцибор Н. С.,  Кім О. Р. |
|  | постійно | Надання юридичних консультацій керівникам закладів освіти району | Управління | Нооєв Р.Н. |
|  | постійно | Контроль та аналіз поставки продуктів харчування до навчальних закладів | Управління | Ісправнікова К. С. |

Начальник управління Н.Ю. ХАРЧУК

*Кривопуск А.А.*

*92-51-24*