****

УКРАЇНА

КРИВОРІЗЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

**УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ**

майдан Вознесенський, буд.7, м. Кривий Ріг, 50000, тел./факс (0564) 92-51-24

e-mail: osvita.krda@ukr.net, [http://vo-krda.klasna.com](http://www.vo-krda.klasna.com), код ЄДРПОУ 41597964

**ПЛАН роботи**

управління освіти, культури, молоді та спорту

 Криворізької райдержадміністрації

**на квітень 2020 року**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Дата | Захід | Час і місце проведення | Відповідальний |
|  | щоденно | Оперативні наради з керівниками структурних підрозділів управління | Управління | Харчук Н. Ю. |
|  | постійно | Контроль за організацією харчування в закладах освіти району | Управління | Харчук Н. Ю. |
|  | постійно | Робота по оптимізації закладів освіти району та удосконаленню мережі малокомплектних шкіл | Управління | Харчук Н. Ю. |
|  | постійно | Робота по зверненням, пропозиціям,заявам і скаргам громадян | Управління | Харчук Н. Ю.,Комар Л.А.,Нооєв Р. Н.,Кривопуск А. А. |
|  | постійно | Висвітлення новин, поповнення сайту управління | Управління | Кривопуск А. А. |
|  | постійно | Оздоровлення дітей пільгових категорій у КЗ «Дитячому оздоровчому центрі соціальної реабілітації санаторного типу «Перлина Придніпров’я» | Управління | Кайко А.С. |
|  | постійно | Участь в міських та обласних конкурсах, фестивалях |  | Харчук Н.Ю.,Добрецова Т.Г.Директори СБКЗавідувачі СК |
|  | постійно | Перевірка роботи сільських та селищних будинків культури | СБК/СК | Харчук Н.Ю.РМК |
|  | постійно | Надання організаційно-методичної допомоги та координація діяльності закладів культури району | Управління | Харчук Н.Ю.Колєснікова К.О. |
|  | постійно | Виїзди працівників РМК з метою вивчення стану справ, надання методичної та практичної допомоги в організації роботи клубних закладів культури району | СБК/СК | Харчук Н.Ю.РМК |
|  | постійно | Надання індивідуальних консультацій керівникам клубних закладів, клубних формувань, творчих колективів з питань підбору репертуару, написання сценаріїв, організації роботи творчих колективів, любительських об’єднань, клубів за інтересами тощо. | Управління | Харчук Н.Ю.РМК |
|  | постійно | Розробка та проведення туристичних заходів направлених на розвиток зеленого, спортивного  туризму | Управління | Харчук Н.Ю.спеціалісти відділу культури |
|  | постійно | Проведення культурних заходів, фестивалів  з залученням представників національних меншин району в рамках збереження традицій, етнографічних надбань національних меншин | СБК/СК | Харчук Н.Ю., спеціалісти відділу культури |
|  | постійно | Контроль, підготовка та подача документів, що подаються закладами освіти Криворізького району до відділу ведення реєстру інформаційно-технічного адміністратора | Управління | Науменко Л.В. |
|  | постійно | Координація роботи щодо виконання «Плану основних заходів цивільного захисту  управління освіти, культури, молоді та спорту Криворізької райдержадміністрації  на 2020 рік» | Управління | Білоконь М.А. |
|  | постійно | Робота з кадровими наказами та довідками щодо підтвердження стажу роботи. | Управління  | Комар Л.А. |
|  | постійно | Координація роботи щодо виконання  наказу управління «Про безпеку життєдіяльностів закладах освіти району» | Управління | Білоконь М.А. |
|  | постійно | Проведення заходів до календарних свят, пам’ятних та визначних  дат, народних та релігійних свят | СБК/СКсільські бібліотеки | Директора СБК/СК/СБ |
|  | постійно | Сприяння релігійним організаціям у проведенні масових заходів та релігійних свят | Управління  | Харчук Н.Ю., спеціалісти відділу культури |
|  | постійно | Проводити поточні ремонти братських могил, меморіальних комплексів, благоустрій територій | сільради | Голови сільських та селищних рад |
|  | постійно | Координація роботи щодо виконання «Плану основних заходів цивільного захисту  управління освіти, культури, молоді та спорту Криворізької райдержадміністрації  на 2020 рік» | Управління | Білоконь М.А. |
|  | постійно | Контроль, підготовка та подача ліцензійної справи закладами загальної середньої освіти Криворізького району  | Управління | Кайко А.С.Науменко Л.В. |
|  | щомісячно | Звіт про виконання плану по контингенту дітей у ЗДО | Управління | Ігнатенко О. С. |
|  | щомісячно | Надання інформації щодо моніторингових результатів процесу децентралізації влади та реформування місцевого самоврядування в галузі освіти. | Управління | Науменко Л.В. |
|  | щомісячно | Аналіз і узагальнення мережі закладів освіти району | Управління | Науменко Л.В. |
|  | щомісячно до 10 числа | Підготовка інформації про виконання комплексної програми «Профілактика злочинності» | Управління | Симоненко А.В. |
|  | щомісячно | Координація участі закладів освіти району в інтелектуальних інтерактивних конкурсах, виховних заходах тощо | Управління | Симоненко А.В. |
|  | 15, 30 число кожного місяця | Надання звітів по ВПО Криворізького району | Управління | Кайко А.С. |
|  | щомісячно | Нарада для працівників клубних установ  району | Управління | Харчук Н.Ю.  |
|  | щомісячно до 03 числа | Підготовка та здача звітності з переліку наказів з основної діяльності, прийнятих по управлінню протягом місяця | Управління | Кривопуск А. А. |
|  | щомісячно,4-й четвер | Нарада з керівниками закладів освіти району | Управління | Харчук Н. Ю. |
|  | щомісячно,2-га п’ятниця | Нарада з керівниками клубних установ | Управління | Харчук Н. Ю., |
|  | 01.04.2020 | Надання звіту за формою 1-ОБК «Звіт про підготовку до проведення оздоровчої кампанії за бюджетні кошти у 2020 році» | Управління | Кайко А.С. |
|  | До 10.04.2020 | Підготовка та проведення засідання районної атестаційної комісії | Управління  |        Харчук Н.Ю.,Комар Л.А. |
|  | до 15.04.2020  | Формування списків дітей пільгової категорії для літнього оздоровлення 2020 року | Управління | Кайко А.С. |
|  | до 15.04.2020 | Підготовка звіту про виконання «Програми соціально-економічного та культурного розвитку Криворізького району на 2020 рік за результатами роботи за І квартал 2020 року» | Управління | Білоконь М.А. |
|  | до 15.04.2020 | Підготовка звіту про виконання «Програми соціально-економічного та культурного розвитку Криворізького району на 2020 рік за результатами роботи за І квартал 2020 року» | Управління | Білоконь М.А. |
|  | до 28.04.2020 | Надання звітної інформації про виконання доручення «Про заходи щодо поліпшення стану безпеки дорожнього руху на території Дніпропетровської області та підвищення рівня дорожньої дисципліни» | Управління  | Білоконь М.А. |
|  | 24.04.2020 | Урочистий прийом голови РДА учасників ліквідації аварії на ЧАЕС | КРДА | Харчук Н.Ю., спеціалісти відділу культури |
|  | до 30.04.2020 | Звіт з травматизму серед учасників навчально-виховного процесу за ІІ квартал   | Управління | Білоконь М.А. |
|  | до 30.04.2020 | Звіт з охорони праці та виконання колективного договору за     ІІ квартал   | Управління | Білоконь М.А. |
|  | протягом місяця | Підготовка нагородних документів педагогічних працівників за наслідками атестації | Управління  | Комар Л.А. |
|  | протягом  місяця | Робота зі списками педагогічних працівників щодо  покращення соціального захисту окремих категорій педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти у 2020 році | Управління  | Комар Л.А. |
|  | протягом місяця | Підготовка нагородних документів педагогічних працівників за наслідками атестації | Управління  | Комар Л.А. |
|  | протягом  місяця | Контроль за організацією та проведенням «Тижня знань з основ безпеки життєдіяльності» та «Дня цивільного захисту» у закладах освіти району | Управління | Білоконь М.А. |
|  | протягом місяця | Робота зі списками педагогічних працівників щодо  покращення соціального захисту окремих категорій педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти у 2020 році | Управління  | Комар Л.А. |
|  | протягом  місяця | Контроль за організацією та проведенням «Тижня знань з основ безпеки життєдіяльності» та «Дня цивільного захисту» у закладах освіти району | Управління | Білоконь М.А. |
|  | протягом місяця | Організація проведення виставки «Писанка – духовний оберіг українського народу» | ЗДО | Ігнатенко О.С. |
|  | протягом  місяця | Вікові методичні об’єднання | ЗДО | Ігнатенко О.С. |
|  | протягом місяця | Підготовка, розробка та проведення виїзних семінарів  | СБК/СК | Харчук Н.Ю., спеціалісти відділу культуридиректора СБК/СК |
|  | протягом  місяця | Аналіз роботи з обдарованими дітьми щодо претендентів на здобуття обласної премії «Обдаровані діти – надія України» | Управління | Симоненко А.В. |
|  | протягом місяця | Підготовка інформації про результати участі школярів району в олімпіадах та конкурсах-захистах науково-дослідницьких робіт різних рівнів у 2019-2020 н. році.  | Управління | Симоненко А.В. |
|  | протягом  місяця | Підготовка до свята нагородження переможців олімпіад та конкурсів районного рівня | Управління | Симоненко А.В. |
|  | протягом місяця | Вивчення питання стану діяльності шкільних наукових товариств, осередків ДВ МАН | Управління | Симоненко А.В. |
|  | протягом  місяця | Організація спільних профілактичних рейдів «Урок» щодо запобігання дитячої бездоглядності та пропусків занять | Управління | Симоненко А.В. |
|  | протягом місяця |   Засідання Круглого столу для заступників директорів з навчально-виховної роботи та педагогів-організаторів закладів загальної середньої освіти «Організація виховної роботи закладу щодо забезпечення захисту дітей від будь-яких форм насильства» з залученням представників різних служб | Управління | Симоненко А.В. |
| **ІРЦ** |
|  | постійно | Співпраця з районним методичним обєднанням вчителів логопедів, щодо ефективності корекційної допомоги. |  Управління | Бойченко Г. В.Власова Т.С.Волканович А.М. |
|  | постійно | Проведення комплексної психолого-педагогічної оцінки розвитку дітей з метою виявлення порушень психофізичного розвитку(за заявами батьків, або законних представників). | Управління | Бойченко Г. В.Кушнір Ю.ІВласова Т.С.Волканович А.М.  |
|  | постійно | Вивчення динаміки розвитку дітей з психофізичними вадами для своєчасного направлення їх до загальноосвітніх або спеціальних шкіл, реабілітаційних центрів. | Управління | Бойченко Г. В.Кушнір Ю.ІВласова Т.С.Волканович А.М. |
|  | постійно | Проведення індивідуальної корекційної роботи з дітьми, які мають вади психофізичного розвитку та не охоплені корекційними навчанням з психологом, дефектологом, логопедом. | Управління | Бойченко Г. В.Кушнір Ю.ІВласова Т.С.Волканович А.М. |
|  | щомісячно | Проведення моніторингу динаміки розвитку дітей з особливими освітніми потребами, шляхом взаємодії з батьками (законними представниками) та закладами освіти в яких вони навчаються. | Управління | Бойченко Г. В.Кушнір Ю.ІВласова Т.С.Волканович А.М. |
|  | 20.04.2020-30.04.2020      | Згідно графіку виїздів спеціалістів відбудеться запланований огляд дітей та проведення комплексної оцінки спеціалістами ІРЦ для подальшої комплектації логопедичних груп ДНЗ | с.Глеюваткас.Лозуватка,с. Радушне | Бойченко Г. В.Кушнір Ю.ІВласова Т.С.Волканович А.М. |
|  | 02.04.2020 | План заходів методичного супроводу інклюзивно-ресурсних центрів на ІІ півріччя 2019-2020 н.р. Семінар на тему : « Особливості комплексної оцінки дітей з РАС» | м.ДніпроКЗО «ДОМРЦ»ДОР | Бойченко Г. В.Власова Т.С.  |
|  | 09.04.2020 | План заходів методичного супроводу інклюзивно-ресурсних центрів на ІІ півріччя 2019-2020 н.р. Семінар на тему :                          « Альтернативна комунікація для дітей з інтелектуальними порушеннями та РАС» | м.ДніпроКЗО «ДОМРЦ»ДОР | Бойченко Г. В.Волканович А.М. |
|  | 23.04.2020 | План заходів методичного супроводу інклюзивно-ресурсних центрів на ІІ півріччя 2019-2020 н.р. Семінар на тему : « Консультування практичних психологів з питань роботи за методикою PEP-3, CASD» | м.ДніпроКЗО «ДОМРЦ»ДОР | Бойченко Г. В.Кушнір Ю.І  |
| **ЦДЮТ** |
|  | 01.04 – 30.04.2020 | Участь вихованців гуртків еколого-натуралістичного напрямку в операції «Первоцвіт - 2020» | Заклади освіти | В. о. директора ЦДЮТ, керівники гуртків |
|  | 06.04 - 10.04.2020 | Проведення в краєзнавчих гуртках тематичних занять присвячених Міжнародному дню визволення в’язнів концтаборів | Заклади освіти | Керівники гуртків |
|  | 21.04. – 22.04.2020 | Участь в регіональному турі обласної виставки «Наш пошук і творчість – тобі, Україно!» | м. Кривий Ріг, ЦПО «Зміна» | В. о. директора ЦДЮТ, керівники гуртків |
|  | 27.04. – 30.04.2020 | Участь в обласних змаганнях з авіамоделювання серед сільських районів | м. Кривий Ріг | В. о. директора ЦДЮТ, керівник гуртка |
|  | 22.04. 2020 | Проведення в гуртках тематичних занять, присвячених Міжнародному дню Землі | Заклади освіти | Керівники гуртків, Лось Ж. В. |
|  | 24.04 – 26.04.2020 | Проведення в гуртках образотворчого мистецтва виставок малюнків, присвячених роковинам Чорнобильської катастрофи | Заклади освіти | Керівники гуртків, Лось Ж. В. |
|  | 15.04 - 20.04.2020 | Проведення в гуртках образотворчого мистецтва виставок малюнків, присвячених Великодню | Заклади освіти | Керівники гуртків, Лось Ж. В. |
| **ДЮСШ** |
|  | квітеньза призначенням | Участь в зональних обласних змаганнях з волейболу серед  дівчат 2004р.н. вихованців   ДЮСШ | м.Нікополь | ВоронькоМ.М.Чупилко В.В. |
|  | квітеньза призначенням | Участь в обласних пошукових змаганнях «Хто ти майбутній Олімпіець?» волейбол ,юнаків та дівчат 2006-07р.н.  за програмою ВФСТ «Колос » АПК України  на 2020рік | м.Зеленодольск,м. Дніпро | ВоронькоМ.М.тренери -викладачі |
|  | квітеньза призначенням | Участь в обласних пошукових змаганнях «Хто ти майбутній Олімпіець?»  з футболу  юнаки  2005-06, 2007-08 р.н.  за програмою ВФСТ «Колос » АПК України  на 2020рік,  | м.Зеленодольск. | ВоронькоМ.М.тренери -викладачі |
|  | квітеньза призначенням | Участь в обласних  зональних    змаганнях  «Шкіряний м’яч» серед юнаків 2006,2007,2008,2009р.н. загальноосвітніх закладів області.   | Гейківська філія ОКНЗ Софіївської ЗОШпочаток 10.00 | ВоронькоМ.М.Керівники ЗНЗЧервоношахтарської ЗОШ,Радушненська ЗОШ,Новопільський НВК, Красівський  НВК |
|  | квітень | Внутрішкільний контроль , виїзд на перевірку навчально - тренувальних заняття  | За розкладом ДЮСШ | Воронько М.М. |
|  | Квітнь4-танеділя | Консультативна – методична  допомога  молодим спеціалістам з організації та проведенні навчально - тренувального процесу в ДЮСШ.  | Управління(синя зала) | ВоронькоМ.М. |
|  | квітеньза призначенням | Районні змагання змаганнях  з« Допризивної фізпідготовки » серед юнаків 2002-2004р.н.загальноосвітніх закладів  | ОКНЗ Лозуватська ЗОШ  ім.. Т. Г. Шевченко | ВоронькоМ.М.керівник РМОпредмету  «Захичст Вітчизни» |
|  | квітеньза призначенням | Районний тур Всеукраїнського фестивалю  «Нащадки козацької слави» | ОКНЗ Лозуватська ЗОШ  ім.. Т. Г. Шевченко | ВоронькоМ.М. |
|  | квітеньза призначенням | Участь в обласних змаганнях з волейболу серед дівчат 2006-2007р.н. по ДЮСШ   | м. Нікополь | ВоронькоМ.М.тренери -викладачі |
|  | квітеньза призначенням | Районні   змаганнях  з легкоатлетичного 4-х борства серед юнаків та дівчат 2007-2008р.н. | ОКНЗ Лозуватська ЗОШ  ім.. Т. Г. Шевченко | ВоронькоМ.М. |
|  | квітеньза призначенням | Участь в  обласних  зональних    змаганнях  з « Допризивної фізпідготовки » серед юнаків 2002-2004р.н.загальноосвітніх закладів області   | м.Кривий Ріг( стадіон Гірничого інституту),10.00 | ВоронькоМ.М. керівник РМОпредмету  «Захичст Вітчизни» |
|  | квітень(за окремим графіком) | Навчально - польові збори з учнями 11 класів згідно графіку з Военкомату .  | Військова частинаполігон Всебратьське | ВоронькоМ.М. керівник РМОпредмету  «Захичст Вітчизни» |
|  | квітеньза призначенням | Участь в зональних обласних змаганнях з волейболу серед  дівчат 2004р.н. вихованців   ДЮСШ | м.Нікополь | ВоронькоМ.М.Чупилко В.В. |
| **ЦЕНТРАЛІЗОВАНА БУХГАЛТЕРІЯ** |
|  | постійно | Складання звітності по плану бюджетних асигнувань, виділених на утримання закладів управління | Управління | Полозок О. В., економічний відділ |
|  | постійно | Нарахування заробітної плати по закладам освіти району | Управління  | Полозок О. В., розрахунковий відділ |
|  | щомісячно, до 5 числа | Звіт по використанню коштів освітньої державної субвенції | Управління | Економічний відділ |
|  | постійно | Нарахування батьківської плати за харчування дітей у дошкільних навчальних закладів | Управління  | Відділ харчування |
|  | постійно | Оплата наданих послуг згідно заключних договорів та угод | Управління  | Відділ по проведенню розрахунків з організаціями |
|  | постійно | Облік та інвентаризація матеріальних цінностей відділу освіти | Управління  | Матеріальний відділ |
|  | постійно | Видача довідок про заробітну плату | Управління освіти | Розрахунковий відділ |
| **ГРУПА З ЦЕНТРАЛІЗОВАНОГО ГОСПОДАРСЬКОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ** |
|  | постійно | Реєстрація та заключення договорів, угод  | Управління  | Хорольська О.О.,Тополя Н.Ф.,Іванова Ю. О.,Кондрашева О. Ю., |
|  | постійно | Проведення державних закупівель, торгів, опублікування договорів на державні закупівлі в Prozzoro, E-Data | Управління  | Хорольська О.О.,Нооєв Р. Н.,Анцибор Н. С.,Іванова Ю.О. |
|  | постійно | Складання та відправка замовлення на поставку продуктів харчування | Управління  | Ісправнікова К. С.,Бондаренко О. І. |
|  | постійно | Отримання та підготовка на оплату рахунків за енергоносії та послуги | Управління  | Анцибор Н. С.,Кім О. Р. |
|  | постійно | Надання юридичних консультацій керівникам закладів освіти району | Управління  | Нооєв Р.Н. |
|  | постійно | Контроль та аналіз поставки продуктів харчування до навчальних закладів | Управління  | Ісправнікова К. С., Бондаренко О. І. |

Начальник управління Ніна ХАРЧУК

*А. Кривопуск*

*0961208907*