



УКРАЇНА

КРИВОРІЗЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ

майдан Вознесенський, буд.7, м. Кривий Ріг, 50000, тел./факс (0564) 92-51-24
e-mail: osvita.krda@ukr.net, <http://vo-krda.klasna.com>, код ЄДРПОУ 41597964

ПЛАН РОБОТИ

управління освіти, культури, молоді та спорту
Криворізької райдержадміністрації
на I квартал 2020 року

| № з/п | Дата | Захід | Час і місце проведення | Відповідальний |
|-------|--------------------------|--|------------------------|---|
| 1. | щоденно | Оперативні наради з керівниками структурних підрозділів управління | Управління | Харчук Н. Ю. |
| 2. | постійно | Контроль за організацією харчування в закладах освіти району | Управління | Харчук Н. Ю. |
| 3. | постійно | Робота по оптимізації закладів освіти району та удосконаленню мережі малокомплектних шкіл | Управління | Харчук Н. Ю. |
| 4. | постійно | Робота по зверненням, пропозиціям, заявам і скаргам громадян | Управління | Харчук Н. Ю., Комар Л.А., Ноєв Р. Н., Кривоупск А. А. |
| 5. | постійно | Висвітлення новин, поповнення сайту управління | Управління | Кривоупск А. А. |
| 6. | постійно | Оздоровлення дітей пільгових категорій у КЗ «Дитячому оздоровчому центрі соціальної реабілітації санаторного типу «Перлина Придніпров'я» | Управління | Кайко А.С. |
| 7. | щомісячно | Нарада для працівників клубних установ району | Управління | Харчук Н.Ю., Осьмак В.М. |
| 8. | щомісячно до 03 числа | Підготовка та здача звітності з переліку наказів з основної діяльності, прийнятих по управлінню протягом місяця | Управління | Кривоупск А. А. |
| 9. | щомісячно, 4-й четвер | Нарада з керівниками закладів освіти району | Управління | Харчук Н. Ю. |
| 10. | щомісячно, 2-га п'ятниця | Нарада з керівниками клубних установ | Управління | Харчук Н. Ю., Осьмак В. М. |
| 11. | постійно | Участь в міських та обласних конкурсах, фестивалях | | Харчук Н.Ю., Осьмак В.М. Добрецова Т.Г. Директори СБК Завідувачі СК |
| 12. | постійно | Перевірка роботи сільських та селищних будинків культури | СБК/СК | Харчук Н.Ю. Осьмак В.М. РМК |

| | | | | |
|-----|-----------------------------|---|------------------------------|---|
| 13. | постійно | Надання організаційно-методичної допомоги та координація діяльності закладів культури району | Управління | Харчук Н.Ю. Осьмак В.М. Колеснікова К.О. |
| 14. | постійно | Віізди працівників РМК з метою вивчення стану справ, надання методичної та практичної допомоги в організації роботи клубних закладів культури району | СБК/СК | Харчук Н.Ю. Осьмак В.М. РМК |
| 15. | постійно | Надання індивідуальних консультацій керівникам клубних закладів, клубних формувань, творчих колективів з питань підбору репертуару, написання сценаріїв, організації роботи творчих колективів, любительських об'єднань, клубів за інтересами тощо. | Управління | Харчук Н.Ю. Осьмак В.М. РМК |
| 16. | постійно | Розробка та проведення туристичних заходів направлених на розвиток зеленого, спортивного туризму | Управління | Харчук Н.Ю. Осьмак В.М. спеціаліст відділу культури |
| 17. | постійно | Проведення культурних заходів, фестивалів з залученням представників національних меншин району в рамках збереження традицій, етнографічних надбань національних меншин | СБК/СК | Харчук Н.Ю. Осьмак В.М. Лісенко І.А. |
| 18. | щомісячно | Звіт про виконання плану по контингенту дітей у ЗДО | Управління | Ігнатенко О. С. |
| 19. | 15, 30 число кожного місяця | Надання звітів по ВПО Криворізького району | Управління | Кайко А.С. |
| 20. | Щокварталу | Засідання колегії управління | Управління | Харчук Н. Ю., Комар Л. А. |
| 21. | за графіком | Підготовка та проведення прийому головою РДА учасників бойових дій на території інших держав, районних урочистостей з нагоди Міжнародного жіночого дня 8 Березня та підготовка до районних урочистостей до 34-річниці аварії на ЧАЕС | Управління | Харчук Н.Ю. Осьмак В.М. РМК |
| 22. | березень | Урочисто-траурний мітинг, присвячений 76-й річниці визволення Криворізького району Урочистості присвячені Міжнародному жіночому дню 8 Березня | Управління СБК/СК | Харчук Н.Ю. Осьмак В.М. Директори СБК Завідуючі СК, СБ |
| 23. | лютий | Семінар «Актуальні проблеми розвитку культурно-дозвілдової діяльності сільських клубних закладів, пошук та впровадження нових ефективних форм роботи» | На базі Вільненського СБК | Харчук Н.Ю. Осьмак В.М. Спанатій О.В. |
| 24. | січень-лютий | Організація проведення районних етапів та забезпечення участі учнів ЗЗСО у III етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад | Управління | Симоненко А.В. |
| 25. | січень-лютий | Забезпечення участі команди учнів району у конкурсі-захисті науково-дослідницьких робіт ДВ МАН | Управління | Симоненко А.В. |
| 26. | січень | Інструктивно-методична нарада з заступниками директорів з виховної роботи «Булінг-механізми реагування» | Управління | Симоненко А.В. |
| 27. | січень-лютий | Організація заочного етапу та забезпечення участі учнів району в обласному конкурсі «Собори наших душ» (юні літератори, художники, композитори) | Управління | Симоненко А.В. |

| | | | | |
|------------|-----------------------|---|------------|---|
| 28. | січень | Підготовка матеріалів до вивчення питання щодо превенції проявів насильства в освітньому середовищі ЗЗСО району. | Управління | Симоненко А.В. |
| 29. | лютий | Вивчення питання щодо превенції проявів насильства в освітньому середовищі ЗЗСО району (аналіз та узагальнення матеріалів моніторингу) | Управління | Симоненко А.В. |
| 30. | лютий | Підготовка матеріалів для засідання круглого столу керівників ЗЗСО. | Управління | Симоненко А.В., Кайко А.С. |
| 31. | березень | Засідання круглого столу для керівників та педагогів ЗЗСО «Організація виховної роботи закладів освіти щодо забезпечення захисту дітей від будь-яких форм насильства» з залученням представників соціальних служб району | Управління | Симоненко А.В, Кайко А.С.. |
| 32. | січень | Формування списків випускників ЗЗСО для отримання документів про базову середню та повну загальну середню освіту | Управління | Кайко А.С. |
| 33. | січень | Підготовка матеріалів для семінара-практикума керівників ЗЗСО. | Управління | Симоненко А.В., Кайко А.С. |
| 34. | лютий | Семінар-практикум для керівників ЗЗСО «Управлінська компетентність керівника в умовах реалізації концепції Нової української школи» | Управління | Симоненко А.В., Кайко А.С. |
| 35. | До 25.02.2020 | Звіт про зайнятість та працевлаштування інвалідів | Управління | Комар Л.А. |
| 36. | березень | Підготовка до підсумкового засідання районної атестаційної комісії | Управління | Комар Л.А. |
| 37. | до 30.03.2020 | Звіт з травматизму серед учасників навчально-виховного процесу за I квартал | Управління | Білоконь М.А. |
| 38. | до 30.03.2020 | Звіт з охорони праці та виконання колективного договору за I квартал | Управління | Білоконь М.А. |
| 39. | до 30.03.2020 | Підготовка звітів про фактичний і очікуваний стан виконання основних показників програми соціально-економічного та культурного розвитку району за 2019 рік та основні показники програми соціально – економічного та культурного розвитку району на 2020 і два наступні бюджетні роки 2021-2022 роки. | Управління | Білоконь М.А. |
| 40. | 11.02.- 13.02.2020 | Виїзди із залученням представників Держпродспоживслужби з метою вивчення стану дотримання вимог санітарного законодавства та законодавства у сфері безпечних харчових продуктів | ЗНЗ та ДНЗ | Білоконь М.А. |
| ІРЦ | | | | |
| 41. | постійно | Співпраця з районним методичним об'єднанням вчителів логопедів, щодо ефективності корекційної допомоги. | Управління | Бойченко Г. В. Власова Т.С. Волканович А.М. |
| 42. | постійно | Проведення комплексної психолого-педагогічної оцінки розвитку дітей з метою виявлення порушень психофізичного розвитку(за заявами батьків, або законних представників). | Управління | Бойченко Г. В. Кушнір Ю.І |

| | | | | |
|-----|-----------|--|------------|---|
| 43. | постійно | Вивчення динаміки розвитку дітей з психофізичними вадами для своєчасного направлення їх до загальноосвітніх або спеціальних шкіл, реабілітаційних центрів. | Управління | Бойченко Г. В. Кушнір Ю.І Власова Т.С. Волканович А.М. |
| 44. | постійно | Проведення індивідуальної корекційної роботи з дітьми, які мають вади психофізичного розвитку та не охоплені корекційними навчанням з психологом, дефектологом, логопедом. | Управління | Бойченко Г. В. Кушнір Ю.І Власова Т.С. Волканович А.М. |
| 45. | щомісячно | Проведення моніторингу динаміки розвитку дітей з особливими освітніми потребами, шляхом взаємодії з батьками (законними представниками) та закладами освіти в яких вони навчаються. | Управління | Бойченко Г. В. Кушнір Ю.І Власова Т.С. Волканович А.М. |
| 46. | березень | Круглий стіл на тему : «Раннє виявлення порушень у розвитку дитини - запорука успіху в майбутньому» для педагогічних працівників , що забезпечують навчання дітей з особливими освітніми потребами району. | Управління | Бойченко Г. В. Кушнір Ю.І Власова Т.С. Волканович А.М. |

ЦДЮТ

| | | | | |
|-----|-----------------------|--|-----------------------------------|-------------------|
| 47. | 02.01 – 13.01 2020 | Участь вихованців гуртків ЦДЮТ у новорічних та Різдвяних святах (виставки малюнків, вокальні композиції, виступи хореографічних колективів). | Заклади освіти | Керівники гуртків |
| 48. | 02.01-10.01. 2020 | Участь в фінальному турі обласного конкурсу з web-дизайну | м. Дніпро ДОЦНТТ | Лось Ж. В. |
| 49. | До 15.01. 2020 | Участь в обласному конкурсі комп'ютерної графіки та анімації (прийом робіт) | м. Дніпро ДОЦНТТ | Лось Ж. В. |
| 50. | 19-20.01. 2020 | Проведення в гуртках образотворчого мистецтва тематичних занять, присвячених Дню Соборності України | Заклади освіти | Керівники гуртків |
| 51. | До 15.01. 2020 | Участь в обласному конкурсі дитячих малюнків «Собори наших душ» -2020 | м. Дніпро ОблДЮК «Веснянка» | Лось Ж. В. |
| 52. | 30.01.2020 | Участь в обласному конкурсі комп'ютерного макетування та верстування | м. Дніпро ДОЦНТТ | Лось Ж. В. |
| 53. | 04.02.2020 | Участь в обласному конкурсі з інформаційних технологій «Капітошка» | м. Дніпро ДОЦНТТ | Лось Ж. В. |
| 54. | 13-14.02. 2020 | Проведення в гуртках тематичних занять, присвячених Дню всіх закоханих | Заклади освіти | Керівники гуртків |
| 55. | 17.02.2020 | Участь в обласному конкурсі комп'ютерної макетування та верстування | м. Дніпро ДОЦНТТ | Лось Ж. В. |
| 56. | 18-20.02. 2020 | Проведення в гуртках образотворчого мистецтва тематичних занять, присвячених Дню пам'яті героїв Небесної Сотні | Заклади освіти | Керівники гуртків |
| 57. | 02.03.2020р | Участь в обласному конкурсі з інформаційних технологій «Комп'ютерна перлінка» | м. Дніпро ДО ЦНТТта ІТУМ | Лось Ж. В. |
| 58. | 05.03.2020 | Участь в VI Всеукраїнському конкурсі «Малюнок, вірш, лист до мами» | м. Дніпро ДАНО | Лось Ж. В. |
| 59. | 10-13.03. 2020 | Участь в обласному етапі конкурсу дитячого малюнку «Зоологічна галерея» | м. Дніпро ОЕНЦ | Лось Ж. В. |

| | | | | |
|-------------|---------------------------|--|-----------------------------------|---|
| 60. | 16.03.2020 | Участь в обласному конкурсі з інформаційних технологій «Мікроша-2020» | м. Дніпро ДО ЦНТТта ІГУМ | Лось Ж. В. |
| 61. | 23-27.03. 2020 | Проведення попереднього відбору учасників обласного фестивалю «Z_ефір» серед вихованців гуртків художньо-естетичного циклу | Заклади освіти | Лось Ж. В. Керівники гуртків |
| ДЮСШ | | | | |
| 62. | згідно графіку | Заняття за розкладом по ДЮСШ | На базах закладів району | тренери викладачі |
| 63. | Постійно | Внутрішкільний контроль за проведенням навчально тренувального процесу | Згідно графіку роботи тренерів | В.о. директора ДЮСШ |
| 64. | щомісячно 2-а п'ятниця | Тренерські наради згідно плану роботи школи | управління | В.о. директора ДЮСШ |
| 65. | 08- 09.01.2020 | Участь в міському турнірі з гандболу серед юнаків та дівчат | м. Кривий Ріг ДЮСШ №4 | Воронько М.М. |
| 66. | 10.01.2020 | Районний турнір з волейболу серед дівча та юнаків 2002-2006р.н. | ОКНЗ Надеждівський НВК | тренери викладачі |
| 67. | 16.01.2020 | Участь обласних зональних змагань з футзалу серед 5-х класів по ЗНЗ | м.Кривий Ріг | Воронько М.М. Школа переможець районних змагань |
| 68. | 17.01.2020 | Тренерська нарада «Діалог диспут для молодих спеціалістів : Я роблю це так.....» | Червоношахтарська ЗОШ | Воронько М.М. тренери викладачі |
| 69. | 11- 12.01.2020 | Кубок «Золотий Колос України »серед команд юнаків (2005-2006,2007-2008,2009-2010р.н.) | За призначенням ДТО ВФСТ «КОЛОС» | тренери викладачі з футболу |
| 70. | 24.01.2020 | Проведення районних змагань з Баскетболу 3*3 серед юнаків та дівчат 2002 та 2005р.н. | згідно розподілу зон по району | Керівники зон |
| 71. | 01-02.02. 2020 | Участь в обласних зональних сільських іграх серед команд сільських та селищних рад з футзалу (молодь) Дніпропетровщини | м.Зеленодольськ | В.о. директора ДЮСШ |
| 72. | 06.02.2020 | Участь обласних зональних змагань з баскетболу 3х3серед юнаків та дівчат 2002,2006р.н. класів по ЗНЗ | м.Кривий Ріг | Воронько М.М. Школа переможець районних змагань |
| 73. | до 14.02.2020р. | Проведення зональних районних змагань серед школярів з волейболу (юнаки ,дівчат), дві вікові групи | За розподілом зон | Акун.І.П., Гушул Г.Ю., Зверев В.М., Скомарохова Т.М. |
| 74. | 21.02.2020 | Проведення фінальних районних змагань серед школярів з волейболу (юнаки ,дівчат), старша вікова група | ОКНЗ Надеждівський НВК | В.о. директора ДЮСШ , Гушул Г.Ю. |
| 75. | 22.02.2020 | Проведення фінального районного туру Всеукраїнського конкурсу літературних творів, малюнків , вікторини «Олімпійський рух | ОКНЗ Надеждівський НВК | В.о. директора ДЮСШ |

| | | | | |
|---|-----------------------|---|--------------------------------------|---|
| | | сьогодення» серед школярів 1-4 , 5-9 класи | | |
| 76. | 22-23.02.2020 | Участь в обласних пошукових змаганнях «Хто ти майбутній Олімпієць?» з тенісу настільного у залік ОССІ Дніпропетровщини серед юнаків та дівчат 2004-2006р.н. | За призначенням | Воронько М.М. |
| 77. | 28.02.2020 | Проведення фінальних районних змагань серед школярів з волейболу (юнаки ,дівчат), молодша вікова група | ОКНЗ Нагайківський НВК | В.о. директора ДЮСШ , Гушул Г.Ю. |
| 78. | 27.02.2020р. | Участь в обласних зональних змаганнях серед школярів з волейболу (юнаки ,дівчат), старша група | За призначенням обласного відділення | В.о. директора ДЮСШ переможці фіналу району |
| 79. | 05.03.2020р. | Участь в обласних зональних змаганнях серед школярів з волейболу (юнаки ,дівчат), молодша група | За призначенням обласного відділення | В.о. директора ДЮСШ переможці фіналу району |
| 80. | 29.02-01.03.2020 | Участь в обласних зональних сільських іграх серед команд сільських та селищних рад з волейболу (молодь - чоловіки) Дніпропетровщини | м.Зеленодольськ | В.о. директора ДЮСШ |
| 81. | 07-08.03.2020 | Участь в обласних зональних сільських іграх серед команд сільських та селищних рад з волейболу (молодь - жінки) Дніпропетровщини | м.Томаківка | В.о. директора ДЮСШ |
| 82. | 21-22.03.2020 | Участь в обласних пошукових змаганнях «Хто ти майбутній Олімпієць?» з баскетболу у залік ОССІ Дніпропетровщини серед юнаків та дівчат 2004-2006р.н. | За призначенням | Воронько М.М. |
| ЦЕНТРАЛІЗОВАНА БУХГАЛТЕРІЯ | | | | |
| 83. | постійно | Складання звітності по плану бюджетних асигнувань, виділених на утримання закладів управління | Управління | Куліш О.М., економічний відділ |
| 84. | постійно | Нарахування заробітної плати по закладах освіти району | Управління | Куліш О.М., розрахунковий відділ |
| 85. | щомісячно, до 5 числа | Звіт по використанню коштів освітньої державної субвенції | Управління | Економічний відділ |
| 86. | постійно | Нарахування батьківської плати за харчування дітей у дошкільних навчальних закладів | Управління | Відділ харчування |
| 87. | постійно | Оплата наданих послуг згідно заключених договорів та угод | Управління | Відділ по проведенню розрахунків з організаціями |
| 88. | постійно | Облік та інвентаризація матеріальних цінностей відділу освіти | Управління | Матеріальний відділ |
| 89. | постійно | Видача довідок про заробітну плату | Управління освіти | Розрахунковий відділ |
| ГРУПА З ЦЕНТРАЛІЗОВАНОГО ГОСПОДАРСЬКОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ | | | | |
| 90. | постійно | Реєстрація та заключення договорів, угод | Управління | Хорольська О.О., Тополя Н.Ф., Іванова Ю. О., Кондрашева О. Ю., |
| 91. | постійно | Проведення державних закупівель, торгів, опублікування договорів на державні закупівлі | Управління | Хорольська О.О., Ноєв Р. Н., |

| | | | | |
|-----|----------|---|------------|--------------------------------|
| | | в Prozzoro, E-Data | | Анцибор Н. С., Іванова Ю.О. |
| 92. | постійно | Складання та відправка замовлення на поставку продуктів харчування | Управління | Ісправнікова К. С. |
| 93. | постійно | Отримання та підготовка на оплату рахунків за енергоносії та послуги | Управління | Анцибор Н. С., Кім О. Р. |
| 94. | постійно | Надання юридичних консультацій керівникам закладів освіти району | Управління | Ноєв Р.Н. |
| 95. | постійно | Контроль та аналіз поставки продуктів харчування до навчальних закладів | Управління | Ісправнікова К. С. |

Начальник управління



Н.Ю. ХАРЧУК

Кривонос А.А.
92-51-24

| № | Дія | Відповідальний | Статус | Підписаний |
|----|----------|--|------------|---------------|
| 1 | постійно | Відслідковування виконання урядових закупівель | Управління | Анцибор Н. С. |
| 2 | постійно | Відслідковування виконання урядових закупівель | Управління | Анцибор Н. С. |
| 3 | постійно | Відслідковування виконання урядових закупівель | Управління | Анцибор Н. С. |
| 4 | постійно | Відслідковування виконання урядових закупівель | Управління | Анцибор Н. С. |
| 5 | постійно | Відслідковування виконання урядових закупівель | Управління | Анцибор Н. С. |
| 6 | постійно | Відслідковування виконання урядових закупівель | Управління | Анцибор Н. С. |
| 7 | постійно | Відслідковування виконання урядових закупівель | Управління | Анцибор Н. С. |
| 8 | постійно | Відслідковування виконання урядових закупівель | Управління | Анцибор Н. С. |
| 9 | постійно | Відслідковування виконання урядових закупівель | Управління | Анцибор Н. С. |
| 10 | постійно | Відслідковування виконання урядових закупівель | Управління | Анцибор Н. С. |
| 11 | постійно | Відслідковування виконання урядових закупівель | Управління | Анцибор Н. С. |
| 12 | постійно | Відслідковування виконання урядових закупівель | Управління | Анцибор Н. С. |